



**«Сыктывдін»
муниципальной районса
Видзодан – арталан палата**

**Контрольно-счетная палата
муниципального района
«Сыктывдинский»**

**ОТЧЕТ
о деятельности Контрольно-счетной палаты МО МР «Сыктывдинский»
за 2017 год**

Контрольно-счетная палата МО МР «Сыктывдинский» является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля в Сыктывдинском районе и осуществляет свою деятельность в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Положением «О Контрольно-счетной палате Сыктывдинского района», Регламентом Контрольно-счетной палаты, стандартами внешнего финансового контроля, а также планом работы на соответствующий год.

На 2017 г. план работы был утвержден постановлением Контрольно-счетной палаты МР «Сыктывдинский» от 29.12.2016 г. №12/1 (ред. № 3/1 от 14.03.2017г.).

Фактическая численность сотрудников составляет 3 человека.

Основные результаты деятельности

В 2017 году Контрольно-счетной палатой МО МР «Сыктывдинский» было проведено 36 контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе:

1) Проверка использования средств, выделенных СП «Часово» по переданным полномочиям на содержание автодорог на 2016 год; мониторинг выделенных средств из муниципального дорожного фонда бюджета МР «Сыктывдинский», предоставленных бюджетам сельских поселений на передачу полномочий по содержанию автодорог в 2016 году.

2) Проверка соблюдения законодательства администрацией сельского поселения «Вьльгорт» о владении, пользовании, распоряжении муниципальным имуществом, о закупках для муниципальных нужд за период с 01.01.2016г. по 01.05.2017 г.

3) Отдельные вопросы финансово-хозяйственной деятельности управления культуры администрации МО МР «Сыктывдинский» за период с 01.01.2015г. по 01.05.2017 г.

4) Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципальных бюджетных учреждений культуры МО МР «Сыктывдинский» за период с 01.01.2016 года - текущий период 2017 года.

5) Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности администрации МО СП «Пажга за период с 01.01.2015г. по 31.07.2017г.

6) Проверка законности и результативности использования средств бюджета, выделенных на реализацию муниципальной адресной программы «Развитие жилья и ЖКХ

на территории МО МР «Сыктывдинский» на период до 2020 г.» в рамках подпрограммы «Переселение граждан, проживающих на территории МО МР «Сыктывдинский» из аварийного жилого фонда» (3 и 4 этапы).

7) Экспертиза муниципальных целевых программ МО МР «Сыктывдинский» (выборочно).

8) Внешние проверки:

- проверка достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям соответствия и предоставления бюджетной отчетности ГРБС района за 2016 год;

- проверка годового отчета об исполнении бюджета за 2016 год МО МР «Сыктывдинский»;

- 13 проверок годовых отчетов об исполнении бюджета за 2016 год сельских поселений, в соответствии с соглашениями.

9) Экспертиза проекта решения Совета МО МР «Сыктывдинский» «О бюджете муниципального района на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов.

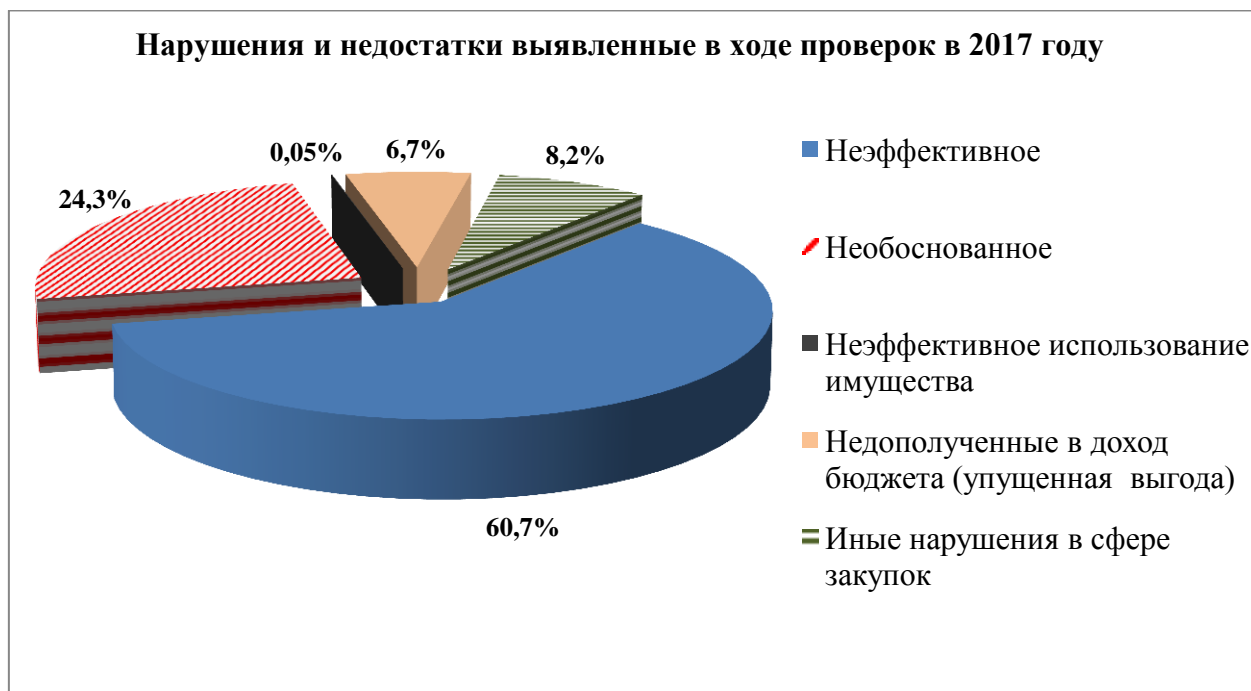
10) 8 экспертиз проектов решений о бюджетах сельских поселений на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов;

11) 5 экспертиз проектов решений о бюджетах сельских поселений на 2018 год.

В результате проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий установлено:

Всего нарушений на общую сумму **17 959,5 тыс. руб.**, в том числе:

- неэффективное использование бюджетных средств – 10 899,6 тыс. руб.;
- недополученный доход в бюджет (не использованы возможности пополнения) – 1 205,8 тыс. руб.;
- необоснованное использование бюджетных средств – 4 366,8 тыс. руб.;
- иные нарушения в сфере закупок – 1 478,5 тыс. руб.;
- неэффективное использование имущества – 8,8 тыс. руб.



I. Контрольные мероприятия.

В отчетном году проведено 6 контрольных мероприятий. Всего контрольными мероприятиями охвачено 27 объектов:

- 13 объектов – администрации сельских поселений (администрации СП);
- администрация МО МР «Сыктывдинский»;
- управление культуры администрации МО МР «Сыктывдинский»;
- 12 учреждений культуры МО МР «Сыктывдинский».

Объем охваченных контрольными мероприятиями средств составил 593 448,8 тыс. руб., из которых средства бюджетов различных уровней – 572 849,3 тыс. руб., внебюджетные источники – 20 599,5 тыс. руб.

В результате проведенных контрольных мероприятий были установлены следующие нарушения:

1. При проверке использования средств, выделенных СП «Часово» по переданным полномочиям на содержание автодорог на 2016 год; мониторинг выделенных средств из муниципального дорожного фонда бюджета МР «Сыктывдинский», предоставленных бюджетам сельских поселений на передачу полномочий по содержанию автодорог в 2016 году:

Администрацией СП «Часово» не были приняты меры по сбору и вывозке порубочных остатков с полосы отвода автомобильной дороги «Подъезд к д.Красная», чем был нарушен п.25 Постановления Правительства РФ от 30.06.2007 № 417 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах».

Остаток неиспользованных средств по всем СП по переданным полномочиям на содержание автодорог составил 242,3 тыс. руб. (2,2% от суммы, предусмотренной соглашениями). Основные причины неполного освоения средств: при планировании не учтена сезонность работ, недостаточно средств для завершения работ.

Контрольно-счетной палатой МР «Сыктывдинский» в СП «Часово» направлено представление от 07.03.2017 №5-01/11 «Об устранении нарушений», 14.03.2017г., а также 07.07.2017г. направлены материалы в прокуратуру Сыктывдинского района, направлен отчет о проведенном контрольном мероприятии в Совет СП «Часово», трижды в составе комиссии производился выезд в СП «Часово» в целях контроля за исполнением представления. В управление финансов администрации МР «Сыктывдинский» направлено ходатайство от 25.10.2017г. №5-01/98 «Об усилении контроля над расходованием средств СП «Часово» в рамках санкционирования» В администрацию МР направлено заключение по результатам мониторинга выделенных средств из муниципального дорожного фонда бюджета МР.

В адрес КСП МР «Сыктывдинский» поступила информация от Прокуратуры Сыктывдинского района от 10.08.2017 №894ж-2017 о том, что обращение КСП МР рассмотрено и доводы заявления нашли свое подтверждение, на момент прокурорской проверки нарушения СП «Часово» устранены; Решение Совета СП «Часово» от 19.04.2017 г. № IV-8/6-34 «О заслушивании отчета по проведенному контрольному мероприятию, и принятии к сведению». Информации от главы сельского поселения «Часово» о работе по устранению нарушений.

2. При проверке соблюдения законодательства администрацией сельского поселения «Выльгорт» о владении, пользовании, распоряжении муниципальным имуществом, о закупках для муниципальных нужд за период с 01.01.2016г. по 01.05.2017 г.:

1) В нарушение ст. 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»:

- Положение о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью не приведено в соответствии действующему законодательству. По списанию муниципального имущества не определены основание, процедуры списания, регламент работы комиссии по списанию.

- уполномоченное лицо по ведению Реестра муниципального имущества не назначено.

- полная материальная ответственность за сохранность имущества казны не обеспечена. Заместителю руководителя администрации сельского поселения, на ответственное хранение которому передано имущество казны, в нарушение ст. 243 ТК РФ трудовом договоре полная материальная ответственность не оговорена.

2) В нарушение приказа Минэкономразвития РФ от 30.08.2011 г. № 424 и Инструкции, утвержденной приказом Минфина РФ от 01.12.2010 г. № 157н:

- Положение о ведении Реестра муниципальной собственности сельского поселения «Выльгорт» противоречит Порядку, утвержденному приказом Минэкономразвития РФ.

- реестр муниципального имущества ведется с нарушением установленного Порядка.

- в реестре 138 объектов недвижимого имущества в составе казны учитываются без стоимости только в количественном выражении.

3) В Реестр договоров арендной платы включены только договоры, заключенные в 2016 году. За 2015 г. информация о заключенных договорах аренды не предоставлена.

В Реестре договоров аренды земельных участков не указаны номера и дата заключения договоров. Из общего количества договоров, заключенных в 2016 году, 3 договора не зарегистрированы в связи с проблемами, 48 договоров арендаторы не вернули (выданы для регистрации), 13 договоров не забрали, по 130 договорам нет никакой информации (номер, дата договора, и др. реквизиты). Сумма начисленной арендной платы за 2016 г. от даты заключения договоров составляла 1 801,5 тыс. руб., поступило в 2016 г. 630,4 тыс. руб. и по состоянию на 01.01.2017 г. задолженность составила 1 171,1 тыс. руб., в том числе по 5 договорам переплата на сумму 0,9 тыс. руб.

4) В нарушение ст. 62 Бюджетного Кодекса РФ:

- контроль за полнотой возмещения арендной платы специалистами отдела по земельным вопросам осуществляется не в полной мере. О проведении претензионной работы по взысканию просроченной задолженности информация не представлена.

5) В нарушение Инструкции, утвержденной приказом Минфина РФ от 01.12.2010 г. № 157н:

- в оборотных ведомостях по учету недвижимого имущества казны так же, как и в реестре по состоянию на 30.04.2017 г. по 138 объектам учета не указана балансовая стоимость, учет осуществляется только в количественном выражении, что искажает бухгалтерский учет и отчетность. Сверить с остатками по реестру не представляется возможным в связи с отсутствием в реестре итогов.

Инвентаризация имущества казны была проведена по состоянию на 12.08.2016 г. в связи с приемкой-передачей от одного материально – ответственного лица другому. Годовая инвентаризация в установленном порядке (не ранее 1 октября) не проводилась.

б) Анализ нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок осуществления закупок, показал в отдельных случаях несогласованность норм друг с другом и с действующим законодательством.

7) Содержание и порядок ведения план закупок на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов, план график на 2016 год, план график на 2017 год не соответствуют требованиям законодательства о контрактной системе в сфере закупок.

8) Условия отдельных договоров недостаточно проработаны, противоречат друг другу и действующему законодательству.

9) В нарушение ч.2 ст.34 Закона №44-ФЗ администрацией продлевались на 2016-2017гг. отдельные договора, заключенные с единственным поставщиком на основании ч.1 ст.93 Закона 44-ФЗ.

10) Администрацией систематически нарушаются сроки оплаты, предусмотренные договорами.

11) Администрацией не выполняются требования законодательства о размещении в ЕИС информации о закупках.

12) Администрацией при выборе способа определения поставщика не используются возможности для повышения эффективности закупок и экономии бюджетных средств. За проверяемый период все закупки осуществлялись у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). В значительных объемах без проведения конкурентных процедур закупались услуги по содержанию дорог, уличного освещения, по ремонту помещений.

Контрольно-счетной палатой МО МР «Сыктывдинский» по итогам проведенного контрольного мероприятия в администрацию СП «Вильгорт» направлено представление от 16.06.2017 г. №05-01/55, в котором даны рекомендации по устранению выявленных нарушений и недостатков. Информация об устранении нарушений от 06.07.17г. № 1585 сельским поселением «Вильгорт» была направлена в КСП МР «Сыктывдинский» в установленный срок. В нормативно-правовые акты внесены соответствующие изменения. Основные нарушения устранены.

3. При проверке отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности управления культуры администрации МО МР «Сыктывдинский» за период с 01.01.2015г. по 01.05.2017 г.:

1) В нарушение ст. 273 Трудового кодекса РФ начальник управления культуры не является работником управления культуры, а входит в штат администрации МО МР «Сыктывдинский».

2) В нарушение Указания Банка России от 11.03.2014 г. № 3210-У установлено следующее: кассовые отчеты составлялись за дни, в которых отсутствовали кассовые операции (п. 4.6); при выдаче наличных денег по платежной ведомости дополнительно оформлялся расходный кассовый ордер (заполняется только при наличии нескольких одноцелевых платежных ведомостей). Отдельным работникам Музейного объединения регулярно выплаты заработной платы производятся по доверенностям, в том числе среди других – через директора, который заверяет эти доверенности (в проверяемый период Полина Т.В.). Следует оформлять выплаты через раздатчиков с использованием Книги учета выданных денег на выплату заработной платы и иных выплат.

3) В нарушение соблюдения порядка оформления первичных документов, утвержденных приказом Минфина РФ от 30.03.2015 г. № 52н в авансовых отчетах не заполнялся раздел «сведения о внесении остатка, выдача перерасхода», имеются случаи, не проставлялась задолженность от предыдущего авансового отчета.

4) В нарушение Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н установлено следующее:

- к журналу операций авансовые отчеты приложены в двух экземплярах – распечатанных с бухгалтерской программы и составленные от руки подотчетным лицом. Назначение аванса в печатном варианте указывалось неверно или давалась ссылка на приложения. Например, в авансовом отчете №1 от 11.08.2015 г. Ивановой В.М. в печатном варианте назначение аванса – расходы на суточные при командировках, от руки составленного – место отдыха. Документы приложены по проезду к месту отдыха;

- журналы операций по расчетам с подотчетными лицами распечатывались не только за отчетный месяц, но и ежемесячно с нарастающим итогом с начала года (в двух вариантах);

- установлены случаи отвлечения денежных средств в дебиторскую задолженность (42,3 тыс. руб.), при наличии задолженности выдавались повторные авансы, несвоевременно предоставлялись авансовые отчеты подотчетными лицами, в авансовых отчетах не указывалась сумма задолженности от предыдущего аванса.

5) По предоставлению компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска в нарушение Приложения 1 к постановлению администрации МО МР «Сыктывдинский» от 06.03.2013 г. № 3/562 установлено следующее:

- справки, подтверждающие факт совместного проживания с членами семьи работника, при условии их выезда к месту использования отпуска вместе, представлены в единичных случаях, в заявлениях не всегда указывается место проведения отпуска;

- установлены случаи выплаты аванса на проезд к месту использования отпуска до предоставления очередного трудового отпуска. По правильности расчета проездных расходов по представленным документам нарушений не установлено.

6) В нарушение «Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда», утвержденного приказом Министерства культуры РФ от 08.10.2012 № 1077 (п.9 пр. 162н) установлено:

- к актам по списанию библиотечного фонда не прикладываются списки исключенных объектов библиотечного фонда, кроме единичных случаев (на данное нарушение уже было указано при проведении предыдущей проверки);

- по акту №233 от 20.01.2015 г. по исключению из фонда МБУК «Сыктывдинская ЦБС» списано 110 экземпляров книги на сумму 8 тыс. руб. по причине недостачи. Информация о возмещении недостачи не представлена;

- по акту №234 от 20.01.2015 г. списано 17 книг на сумму 813,70 руб. по причине «уехавшие за пределы района». Накладная о приеме - передаче, приказ и другие, необходимые в данном случае документы не приложены.

7) По текущему ремонту зданий, помещений плановые показатели (объем, содержание работ и т.д.), количество и наименование строительных материалов, необходимых для проведения ремонтных работ, в виде сметы или другой технической документации не рассчитываются, каким способом производится ремонт (хозяйственным – своими силами или подрядчиком), конкретное место проведения ремонта в помещении, информации нет. Списание производится на основании актов на списание материалов.

8) По списанию основных средств: в актах о списании объектов нефинансовых активов ф.0504104 не заполняется раздел «результаты от выбытия», нет информации о ликвидации списанных объектов.

9) Платные услуги: источниками доходов за ревизуемый период являлись: доходы от платных услуг (от реализации входных билетов, от технического обслуживания мероприятий, от реализации собственной продукции, от эксплуатации спортивного или культурного инвентаря и другие услуги, плата за дополнительное образование); безвозмездные пожертвования от юридических и физических лиц; средства от других министерств, бюджетов других уровней, бюджетов государственных внебюджетных фондов; другие поступления. Согласно показателям годового отчета кассовые доходы, полученные от приносящей доход деятельности, в 2015 г. исполнены на 100%, расходы – на 95,2%; в 2016 г. доходы исполнены на 77%, расходы – на 76%. Основной причиной неисполнения плановых показателей в 2016 г. объясняется отсутствием спроса на спорт. инвентарь; по образовательным учреждениям планировалось из учета количества обучающихся детей, но не все родители делают добровольные пожертвования.

Контрольно-счетной палатой МО МР «Сыктывдинский» по итогам проведенного контрольного мероприятия в Управление культуры направлено представление от 19.07.2017 г. №05-01/66, в котором даны рекомендации по устранению выявленных нарушений и недостатков. Информация об устранении нарушений была представлена в КСП МР «Сыктывдинский» в установленный срок. Нарушения устранены, замечания приняты к сведению.

4. При проведении аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципальных бюджетных учреждений культуры МО МР «Сыктывдинский» за период с 01.01.2016 года - текущий период 2017 года:

1) В нарушение п.10 Постановления Правительства РФ от 10.09.2012г. №908 "Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке" Положение о закупке МАУК "Сыктывдинский РДК" размещено в графическом виде. Закупки до 100 тыс. руб. включительно исключены из сферы действия Положения о закупках МАУК "Сыктывдинский РДК" (п. 1.6), что делает данные закупки учреждения неправомерными.

2) В нарушение ст.17 и ст.21 Закона №44-ФЗ МБДО "ДМШ им. С.И.Налимова с.Вильгорт" не размещены в ЕИС план закупок на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов и план-график закупок на 2017 год. В соответствии с ч.11 ст.21 Закона №44-ФЗ закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены. Сумма неправомерных закупок в 2017 году по состоянию на 31.05.2017г. составила 968,7 тыс. руб.

3) Отдельными учреждениями культуры позже установленных сроков утверждены и размещены в ЕИС планы-графики закупок на 2017 год, планы закупок на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов.

4) Сведения о закупках отдельных муниципальных учреждений культуры, содержащиеся в планах-графиках закупок на 2016 год и планах закупок на 2016 год, не соответствуют фактическим объемам закупок.

5) За проверяемый период почти все закупки осуществлялись у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). В значительных объемах без проведения конкурентных процедур с дроблением на договора малого объема осуществлялись закупки угля, услуг по техническому обслуживанию и ремонту зданий, помещений и т.д.

6) В ходе проверки установлены случаи завышения стоимости товаров, закупленных без проведения конкурентных процедур у единственного поставщика. Переплата по прямым договорам на поставку угля для нужд МБУК "Сыктывдинская ЦКС" за проверяемый период составила 657,7 тыс. руб.

7) При заключении и исполнении муниципальных контрактов и договоров Управлением и муниципальными учреждениями культуры МО МР «Сыктывдинский» нарушались требования ч.8 ст.30 Закона №44-ФЗ (в договоре с субъектом малого предпринимательства установлены сроки оплаты, превышающие установленные законом), ч.2 Закона №44-ФЗ (продлевались сроки действия договоров) и ч.7-8 ст.34 Закона №44-ФЗ (в договорах неверно указан порядок определения размера штрафов и пеней), а также требования, установленные в Положении о закупках.

8) Учреждениями культуры в 2016 году были заключены 2 договора оказания услуг по обеспечению участия фольклорного ансамбля «Партизан FM» в фестивале «Завалинка». В обоих договорах установлены идентичные предмет закупки и обязанности Исполнителя. Отсутствие разграничения обязанностей Исполнителя по договорам позволяет сделать вывод о том, что учреждениями дважды оплачена одна и та же оказанная услуга. Сумма необоснованных выплат составила 20,0 тыс. руб.

9) Положениями о закупках большинства учреждений культуры не предусмотрены закупки малого объема у единственного поставщика. В соответствии со ст.2 Закона №223-ФЗ учреждение не вправе осуществлять закупки, не предусмотренные Положением о закупках (см. Письмо Минэкономразвития России от 03.02.2017 N Д28и-386). Сумма неправомерных закупок по всем учреждениям составила 2 367,8 тыс. руб. в 2016г. и 968,0 тыс. руб. в 2017г. (по состоянию на 31.05.2017г.).

10) Реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, не соответствуют требованиям п. 2 ст. 73 Бюджетного кодекса РФ.

11) Муниципальными учреждениями культуры МО МР «Сыктывдинский» в документах о приемке (актах выполненных работ, накладных) систематически не ставятся даты приемки, в соответствии с которыми устанавливается ответственность заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за просрочку исполнения обязательств, предусмотренных контрактом.

12) Муниципальными учреждениями культуры в отдельных случаях несвоевременно выполняются обязательства по оплате за выполненные работы. Например, количество дней просрочки по контракту № 0107300011316000062-0660314-01 от 09.08.2016г. между МБОДО «ДЮСШ Сыктывдинского района» и ООО «Спортикс» составило 34 дня.

13) Управлением и его подведомственными учреждениями не используются возможности конкурентных процедур для повышения эффективности закупок и экономии бюджетных средств. В 2016 году проведено 6 электронных аукционов на сумму 324,3 тыс. руб., из них состоялось 5 аукционов на сумму 196,0 тыс. руб. Доля конкурентных закупок в 2016 году составила 0,82% от годового объема закупок Управления и его подведомственных учреждений. В 2017 году по состоянию на 01.06.2017г. проведена только одна конкурентная процедура на сумму 45,5 тыс. руб. или 0,46% от состоявшихся закупок.

Контрольно-счетной палатой МО МР «Сыктывдинский» по итогам проведенного контрольного мероприятия в Управление культуры направлено представление от 24.07.2017 г. №05-01/67, в котором даны рекомендации по устранению выявленных нарушений и недостатков.

Ответ на представление Управлением культуры был дан с нарушением установленного срока. По результатам разработаны и размещены в ЕИС новые Положения о закупках, планы закупок и планы-графики закупок. Остальные замечания приняты к сведению.

5. При проверке отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности администрации МО СП «Пажга»:

1) Нарушения порядка по заполнению и ведению личных карточек, установленного Постановлением Госкомстата России от 05.07.2004 г. № 1.

2) В нарушение ст. 18 Федерального закона от 02.07.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» аттестация муниципального служащего Баштановой Е.П. проведена с промежутком от предыдущей аттестации более четырех лет (по закону – не реже одного раза в три года).

3) В нарушение Указания Банка России от 11.03.2014 г. № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»:

- кассовые книги за 2015 -2016 годы не распечатаны;
- в основании расходных ордеров не раскрывается содержание операции;
- имеются случаи несоответствия даты составления кассового отчета и даты проведения операций по кассовым ордерам;
- авансы под отчет на приобретение материальных запасов выдавались без представления заявления.

4) В нарушение законодательства в сфере закупок:

- не определен порядок работы комиссии по осуществлению закупок, предусмотренный ч.2 ст.39 Закона №44-ФЗ;

- позже установленных сроков утверждены план закупок на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов и план-график закупок на 2017 год;

- сроки оказания услуг, указанные в п.11.1.2. муниципального контракта на оказание услуг по разработке генерального плана и правил землепользования и застройки от 06.08.2014г. № 0107300008314000001-0197136-01 и в календарном плане не соответствуют друг другу. Согласно контракту срок оказания услуги составляет 275 календарных дней, в календарном плане срок исполнения всех этапов суммарно составляет 352 календарных дня. На момент проверки заказчиком и исполнителем не были исполнены в срок обязательства, предусмотренные муниципальным контрактом, по

причине задержки согласования проекта генерального плана с государственными органами;

- реестр закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, не соответствует требованиям п.2 ст.73 Бюджетного кодекса РФ;

- за проверяемый период администрацией не были размещены в ЕИС отчеты об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, отчеты об исполнении муниципального контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения;

- установлены нарушения при заключении и исполнении договоров с единственным поставщиком.

5) Нарушения по расчетам с подотчетными лицами.

6) По содержанию и использованию служебных транспортных средств установлены следующие нарушения:

- при оформлении документов для приема-передачи легкового автомобиля ВАЗ–21310, ГСМ и запасных частей от муниципального района «Сыктывдинский» в муниципальную собственность сельского поселения «Пажга» были допущены арифметические ошибки в передаточных документах. Разница составила 5486,7 руб.

- списание смазочных материалов производилось по фактическому расходу без учета установленных норм, в актах не указывается единица измерения.

- списание запасных частей к транспортным средствам проводилось без указания направления расходования, причины списания.

- в договорах безвозмездного оказания услуг нештатными работниками не указывалось, какое транспортное средство будет использоваться и в чьей собственности оно находится. Расчеты не приложены. ГСМ списывался без документального обоснования произведенных расходов по фактическому приобретению. Акты выполненных работ не приложены.

7) Проверкой установленного порядка владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом установлены следующие нарушения:

- ведение реестра муниципального имущества в соответствии с установленным порядком (приказ Минэкономразвития РФ от 30.08.2011 № 424), за должностным лицом распорядительным актом не закреплено.

В нарушение ст. 1 Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью сельского поселения «Пажга» (ст. 215 ГК РФ) в составе имущества казны учитывается также муниципальное имущество с первоначальной стоимостью 4708030 руб., переданное в хозяйственное ведение МУП «Пажгинская МТС».

- в нарушение Инструкции 157н по ведению бюджетного учета списание основных средств, пришедших в негодность, в 2017 г. производилось по актам, в которых отсутствуют подписи членов комиссии, нет информации, каким образом должна проводиться утилизация списываемого имущества. Списание материальных запасов производилось без указания направления расхода, на что было расходовано.

- в нарушение методических указаний, утвержденных приказом Минфина РФ от 1995 г. №49, инвентаризация проводилась ранее 1 октября отчетного года. Отдельные инвентаризационные описи составлены без заполнения фактического наличия.

Визуальной проверкой было установлено, что имущество казны хранится в ненадлежащем состоянии. Склады, гаражи находятся в ветхом состоянии, не обеспечивают сохранность имущества.

По доходам от использования муниципального имущества:

- по арендной плате по состоянию на 31.07.2017 г. имеется просроченная задолженность в сумме 34,7 тыс. руб., в том числе безнадежная к взысканию 5,0 тыс. руб.

- администрация сельского поселения не имеет сведений о расчетах с гражданами за наем жилых помещений муниципального жилого фонда. За наем доходы в бюджет не перечислялись.

- по возмещению расходов за потребление электроэнергии гражданами на период проверки общая задолженность составляла 62,1 тыс. руб.

По результатам проверки КСП МР «Сыктывдинский» администрации СП «Пажга» было направлено представление по устранению нарушений от 20.10.2017г., также направлен аналитический отчет в Совет МР, Совет СП для принятия к сведению, в прокуратуру Сыктывдинского района в рамках соглашения.

Ответ на представление администрацией СП «Пажга» был дан с нарушением установленного срока. По результатам личные дела приведены в соответствие, принято новое решение «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностях, являющимися работниками администрации сельского поселения «Пажга», размещена информация в ЕИС.

6. При проверке законности и результативности использования средств республиканского бюджета Республики Коми, выделенных на реализацию республиканской адресной программы «Развитие жилья и ЖКХ на территории МО МР «Сыктывдинский» на период до 2020 г.» в рамках подпрограммы «Переселение граждан, проживающих на территории МО МР «Сыктывдинский» из аварийного жилого фонда» (3 и 4 этапы):

1. В разделе 7 Подпрограммы № 3 «Переселение граждан, проживающих на территории МО МР «Сыктывдинский» из аварийного жилого фонда» перечень и краткое описание не соответствуют паспорту и информации о составе и значениях показателей (индикаторов), отраженных в Приложении 1 к муниципальной программе в Таблице №1 (пп. 3.1 – 3.4).

2. В нарушение ст. 89 Жилищного Кодекса РФ при переселении из аварийных жилых помещений, занимаемых гражданами *по договорам социального найма*, им предоставлялись другие жилые помещения, не равнозначные по общей площади ранее занимаемым помещениям:

- по договорам социального найма предоставлены квартиры с меньшей площадью по сравнению с ранее занимаемой нанимателям Сельковой Н.В. на 3 м², Дедюкину С.Н. на 1,2 м², Евтушенко Р.А. на 7,3 м², Красевич А.А. на 1,5 м², Пономарёву А.А. на 9,8 м², Дьяконову В.Г. на 3,1 м²;

- по договорам социального найма предоставлены квартиры с большей площадью по сравнению с ранее занимаемой нанимателям Чаплыгиной О.С. на 13,8 м², Смирнову С.В. на 17 м², Ахметовой Н.М. на 4,9 м², Фурса Г.К. на 15 м², Хворовой М.А. на 7,7 м².

Постановлением Правительства РК от 13.06.2013г. №120 для 3 этапа установлен плановый показатель стоимости одного квадратного метра в размере 38 155,68 руб./м².

В нарушение названного постановления в части соблюдения установленной нормы стоимости 1 квадратного метра:

- стоимость переселения Смирнова С.В. составила 76 433,12 руб./м² расселяемого помещения, что превышает плановый показатель для 3 этапа в 2 раза (на 100,3%);

- стоимость переселения Ахметовой Н.М. составила 56 837,59 руб./м², что превышает плановый показатель для 3 этапа на 49%. Стоимость 1 м² квартиры, предоставленной Ахметовой Н.М., также превышает среднюю рыночную стоимость 1 м² типичной двухкомнатной квартиры, определенную в отчете об определении рыночной стоимости квартиры №389/12/2016 от 13.12.2016г. (составленном при осуществлении выкупа соседней с Ахметовой Н.М. квартиры по адресу с.Вильгорт, ул. Д.Каликовой, д.200, кв.10) на 30,6% (56 837,59 руб./м² и 39 465,36 руб./м² соответственно, стоимость на декабрь 2016г.). Сумма переплаты по отношению к средней рыночной стоимости составила **677 516,97 руб.**

Стоимость переселения Чаплыгиной О.С., Фурса Г.К., Хворовой М.А. не превышает установленной Постановлением Правительства РК от 13.06.2013г. №120 нормы.

3. Статьей 81 Жилищного Кодекса РФ предусмотрено право нанимателя жилого помещения *по договору социального найма*, общая площадь которого на одного члена семьи превышает норму предоставления, с согласия проживающих совместно с ним членов его семьи, в том числе временно отсутствующих членов его семьи, обратиться к наймодателю с просьбой о предоставлении ему жилого помещения меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения. В нарушение указанных требований по фактам предоставления жилых помещений меньшей площади взамен занимаемых из шести нанимателей заявления о согласии имеются только от трех граждан – Сельковой Н.В., Карасевич А.А., Дьяконова В.Г., которые не в полной мере соответствуют требованиям ст.81 ЖК РФ. Кроме того, у граждан Карасевич А.А. и Дьяконова В.Г. общая площадь помещения на одного члена семьи меньше или равна норме предоставления, предоставление им жилого помещения меньшего размера взамен занимаемого нарушает требования ст.81 ЖК РФ.

4. В соответствии с п.8 ст.32 ЖК РФ по соглашению *с собственником жилого помещения* ему может быть предоставлено взамен изымаемого жилого помещения другое жилое помещение с зачетом его стоимости при определении размера возмещения за изымаемое жилое помещение. С собственниками жилых помещений в расселяемых домах администрацией было заключено 26 договоров мены жилых помещений. Предварительно администрацией у застройщиков и лиц, не являющихся застройщиками, были приобретены соответствующие квартиры. Стоимость переселения жилых помещений по договорам мены не превышала плановых показателей (для 3 этапа – 38 155,68 руб./м², для 4 этапа – 41 380,30 руб./м²), кроме 2 квартир, в том числе:

- по Усовой А.М. стоимость переселения превысила плановый показатель на 136,79 руб./м²;

- Шишкину Ж.С. по договору мены предоставлена квартира с большей площадью по сравнению с ранее занимаемой на 11м² без доплаты со стороны гражданина. Стоимость переселения Шишкина Ж.С. превышает плановый показатель на 17 399,86 руб./м² (на 45,6%), а также среднюю рыночную стоимость 1 м² типичной двухкомнатной квартиры, определенную в отчете №389/12/2016 от 13.12.2016г., на 16 090,18 руб./м² (на 40,8%). В указанном отчете квартира в этом же доме площадью 39 м² оценена в 1 950 000 руб. (площадь квартиры Шишкина Ж.С. составляла 39,9 м², стоимость предоставленной по договору мены квартиры – 2 216 666,00 руб. (муниципальный контракт №0107300011316000140-0147846-03 от 23.12.2016г.). Сумма переплаты по отношению к средней рыночной стоимости составила **641 998,14 руб.**

5. В нарушение требований Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд":

1) отдельные контракты заключены на иных условиях по сравнению условиями, предусмотренными аукционной документацией (ч.1 ст.34):

- в муниципальный контракт на участие в долевом строительстве жилых помещений в с. Пажга № 0107200002716001634-03 от 02.11.2016г. с ООО «Зодчий» не включены требования к чистовой отделке квартир, предусмотренные аукционной документацией (пункты 10-20 технического задания);

- сроки первого этапа оплаты, предусмотренные п.3.7 муниципального контракта на участие в долевом строительстве жилых помещений в с. Вильгорт № 0107300011315000065-0147846-01 от 28.09.2015 с Фондом развития жилищного строительства Республики Коми (в течение 5-ти рабочих дней после предъявления Застройщиком заверенных копий, подписанных со своим Подрядчиком, Актов выполненных работ) не соответствует срокам, указанным в п.19 информационной карты аукциона (в течение 30-ти рабочих дней после предъявления Застройщиком заверенных копий, подписанных со своим Подрядчиком, Актов выполненных работ);

2) в существенные условия контрактов при их исполнении вносились изменения (ч.1 ст.95):

- дополнительным соглашением №2 от 05.05.2017 к муниципальному контракту № 0107200002716001634-03 от 02.11.2016г. с ООО «Зодчий в части описания объектов долевого строительства и в график этапов строительства и платежей: из Приложения №2 «Описание Объектов долевого строительства» к контракту исключены общие требования к жилым помещениям (пункты 7-9 технического задания), изменено количество и сроки этапов строительства и оплаты в Приложении №3;

3) в нарушение ч.3 ст.96 Закона № 44-ФЗ и п. 8.3. муниципального контракта на участие в долевом строительстве жилых помещений в с. Пажга № 0107200002716001634-03 от 02.11.2016г. с ООО «Зодчий», застройщик не предоставил взамен прекратившей свое действие банковской гарантии нового обеспечения исполнения контракта. Требования к застройщику предоставить новое обеспечение исполнения контракта администрацией не направлялись.

Дополнительно установлено, что по указанному контракту в ходе проведения выездного контроля объекта строительства 11.04.2017г. специалистом управления капитального строительства администрации были установлены вертикальные сквозные трещины в фасаде здания от верхнего ряда кирпичной кладки второго этажа до нижнего уровня оконного проема первого этажа. В письме от 12.04.2017г. №0118/1725 администрация просит приостановить работы и представить заключение по выявленным недостаткам. После обнаружения указанных выше недостатков и при отсутствии заключения по результатам проведения повторной государственной экспертизы, а также после истечения установленного контрактом срока передачи объектов долевого строительства (до 30.05.2017г.), администрацией были произведены платежи по данному контракту на общую сумму **8 922 426,44 руб.**, в том числе на общую сумму **2 747 661,35 руб.** – при отсутствии обеспечения исполнения контракта.

Контракт был расторгнут администрацией в одностороннем порядке на основании ненадлежащего исполнения застройщиком своих обязательств 26.10.2017г. (Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта № 01-18/4349 от 08.09.2017). Денежные средства, уплаченные по контракту, застройщиком не возвращены.

б. В соответствии с Постановлением Правительства РК №120 от 13.06.2013г. планируемая дата сноса многоквартирных домов МР «Сыктывдинский», включенных в Программу – 4 квартал 2017г. На период проверки информация о сносе домов не поступала.

По результатам проверки КСП МР «Сыктывдинский» администрации МР «Сыктывдинский» было направлено представление по устранению нарушений от 18.12.2017г., также направлен аналитический отчет в Совет МР, в прокуратуру Сыктывдинского района в рамках соглашения.

Ответ на представление администрацией МР «Сыктывдинский» был дан 26.01.2018г. В отношении ООО «Зодчий» проводится претензионно-исковая работа. Устранение нарушений находится на контроле КСП МР «Сыктывдинский».

II. Экспертно-аналитическая деятельность

В соответствии с годовым планом в 2017 году было проведено 30 экспертно-аналитических мероприятий, из них:

1. Внешняя проверка годового отчета по исполнению бюджета муниципального района «Сыктывдинский» за 2016 год, а также внешняя проверка годовых отчетов об исполнении бюджета главных администраторов средств бюджета МР «Сыктывдинский» за 2016 год.

Краткая информация:

Годовая бюджетная отчетность всех главных администраторов бюджетных средств бюджета муниципального района в целом соответствует требованиям бюджетного законодательства. Финансирование расходов, не предусмотренных решением о бюджете, осуществлялось в соответствии с действующим бюджетным законодательством. Фактов расходования средств бюджета муниципального района сверх бюджетной росписи, а также не предусмотренных бюджетной росписью, в ходе проверки не выявлено.

Таким образом, оснований для отклонения рассматриваемого проекта решения нет. Основные выводы, отмеченные в заключениях об исполнении бюджета за 2016 год: в целом, по сравнению с предыдущим периодом ситуация с кассовым исполнением бюджета муниципального района по расходам улучшилась: в 2014 году исполнение бюджета составляло 79,3%, в 2015 году – 95,1 %, в 2016 году – 98%.

Плановые назначения исполнены более чем на 95% по всем разделам бюджета, кроме Жилищно-коммунального хозяйства, по которому освоение средств составило 81,2%, в том числе по подразделу «Жилищное хозяйство» освоение средств составило 89%. Не обеспечены мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов, исполнение – 0%, не реализованы мероприятия по 1 этапу – строительство МКД по ул. Рабочая (Выльгорт), 3 этапу – долевое строительство 24-х квартир дома в с. Выльгорт, 4 этап – приобретение 12 квартир в с. Выльгорт. По разделу «Коммунальное хозяйство» исполнение составляет 59%. Низкий процент исполнения объясняется тем, что не были проведены мероприятия по кварталу малоэтажной застройки в с. Выльгорт (перенос сетей и строительство подъездной дороги). Аукцион состоялся в декабре 2016 г.

По отрасли «Национальная экономика» средства, предусмотренные на дорожное хозяйство, освоены на 97,9%, но по отдельным целевым статьям бюджетные назначения не исполнены: по реализации малых проектов в сфере дорожной деятельности исполнение составляет 0%, по обеспечению правоустанавливающими документами автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в муниципальной собственности МО МР «Сыктывдинский» исполнение – 0%.

На конец отчетного года кредиторская задолженность уменьшилась на 22% с 35 052,3 тыс. руб. до 27 347,0 тыс. руб. Просроченная кредиторская задолженность снизилась с 8 067,1 тыс. руб. до 6 248,8 тыс. руб.

Дебиторская задолженность на начало отчетного года составляла 924,5 тыс. руб., на 01.01.2017 г. составила 31 723,9 тыс. руб., в том числе просроченная дебиторская задолженность составляет 8 519,6 тыс. руб. по расчетам с поставщиками и подрядчиками за увеличение стоимости основных средств.

Муниципальные долговые обязательства МО МР «Сыктывдинский» были погашены полностью в 2015 году, в 2016 году заемные средства не привлекались.

В результате исполнения бюджета муниципального района Сыктывдинский» в 2016 году следует принять необходимые меры, направленные на решение проблем:

- по ликвидации просроченной кредиторской и дебиторской задолженности;
- по жилищно-коммунальному хозяйству, в том числе по объекту «Квартал малоэтажной застройки в с. Выльгорт», по обеспечению строительства и ввода в эксплуатацию капитальных объектов в запланированные сроки в целях результативного (эффективного) расходования бюджетных средств;
- в целях своевременного и полного объема поступления в бюджет муниципального района средств по доходам от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, администраторам доходов следует усилить работу по возмещению просроченных задолженностей от сдачи в аренду имущества и земельных участков.

2. Внешние проверки годовых отчетов по исполнению бюджета за 2016 год в 13 сельских поселениях.

Контрольно-счетная палата муниципального района «Сыктывдинский» отмечает высокую исполнительскую дисциплину по обеспечению доходной и расходной частей бюджета сельского поселения «Вьльгорт». Самая низкая исполнительская дисциплина по сельскому поселению «Озел». Администрацией сельского поселения «Озел» нарушен срок представления отчета об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него, установленный ст.264.4 Бюджетного кодекса РФ.

Основная, обобщенная информация по проведенным внешним проверкам годовых отчетов сельских поселений представлена в виде таблицы:

Сельское поселение	Исполнение бюджета в 2016 году				
	Доходы	Расходы	Кредиторская задолженность	Дебиторская задолженность	Примечание
СП «Вьльгорт»	103,4%	103,4%	уменьшилась с 807,6 тыс. руб. до 1,3 тыс. руб.	увеличилась с 69,3 тыс. руб., до 307,3 тыс. руб	Рост дебиторской задолженности объясняется оплатой авансовых платежей по взносам во внебюджетные фонды
СП «Зеленец»	100,9%	92,8%	увеличилась на 0,8% и составила 131,6 тыс. руб.	уменьшилась в 3 раза (было 1 105,7 тыс. руб., стало 321,9 тыс. руб.)	Дебиторская задолженность уменьшилась в результате погашения задолженности по субсидии МУП «Энергия» в сумме 930,0 тыс. руб.
СП «Яснэг»	101,7%	96,5%	снизилась с 85,1 тыс. руб. до суммы 57,9 тыс. руб.	увеличилась с 46,5 тыс. руб. до 59,7 тыс. руб.	
СП «Пажга»	101,3%	95,1%	увеличилась на 81% и составила 1 933,4 тыс. руб., в том числе просроченная кредиторская задолженность, которая образовалась ранее 01.01.2017 г., составляет 1 035,2 тыс. руб.	уменьшилась на 37% и составила 46,8 тыс. руб.	кредиторская задолженность образовалась из: - расчеты с подотчетными лицами 98,6 тыс. руб.; - расчеты с поставщиками и подрядчиками 1 673,2 тыс. руб.; - расчеты по платежам в бюджеты 157,1 тыс. руб.; - расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда 4,5 тыс. руб.
СП «Лозым»	98,4%	91,9%	увеличилась с 16,6 тыс. руб. до 31,6 тыс. руб.	уменьшилась с 9,8 тыс. руб. до 5,8 тыс. руб.	
СП «Шошка»	98,9%	97,4%	снизилась с 17,5 тыс. руб. до 17,3 тыс. руб.	увеличилась с 58,9 тыс. руб. до 122,5 тыс. руб.	
СП «Нювчим»	100,1%	97,6%	снизилась с 146,7 тыс. руб. до суммы 10,5 тыс. руб.	снизилась с 6,1 тыс. руб. до 1,0 тыс. руб.	
СП «Палевицы»	99,4%	94,3%	уменьшилась 574,4 тыс. руб. до 16,2 тыс. руб.	увеличилась с 46,3 тыс. руб. до 60,2 тыс. руб.	
СП «Часово»	99,4%	98,3%	уменьшилась с 250,7 тыс. руб. до 10,5 тыс. руб.	увеличилась на 47% и составила 54,1 тыс. руб.	

СП «Слудка»	99,5%	98,9%	уменьшилась с 17,5 тыс. руб., в конце отчетного года составила 0,5 тыс. руб.	увеличилась в 4,5 раза с 18,0 тыс. руб. до 80,8 тыс. руб.	Рост дебиторской задолженности в результате авансовых платежей за коммунальные услуги (73,2 тыс. руб.)
СП «Озел»	99,6%	87,5%	без изменения	без изменения	
СП «Мандач»	104,8%	102,5%	задолженность уменьшилась с 303,3 тыс. руб. до 31,0 тыс. руб.	увеличилась с 63,6 тыс. руб. до 97,2 тыс. руб.	
СП «Ыб»	100,5%	98,1%	снизилась с 10,9 тыс. руб. до 2,2 тыс. руб.	увеличилась в 2,2 раза с 7,4 тыс. руб. до 16,7 тыс. руб.	

3. Экспертизы проекта решения «О бюджете муниципального района на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» и проектов решений «О бюджете сельского поселения на 2018 год» по 5 сельским поселениям, «О бюджете сельского поселения на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» – по 8 сельским поселениям.

Экспертизы включали в себя изучение проектов решений о бюджетах, представленных вместе с ним документов и материалов, оценку обоснованности представленных в проекте решений доходных и расходных статей проектов бюджетов, размеров муниципального долга и дефицита в проектах бюджетов, а также оценку соблюдения установленных требований, принципов и правил при составлении проектов бюджетов и подготовке проектов решений.

Основным недочетом при проведении экспертизы проектов бюджетов поселений явилось неполное приложение документов к проекту решения о бюджете, таких как Прогнозы социально-экономического развития поселений и Основные направления бюджетной и налоговой политики поселений. В отдельных проектах решений о бюджете допускались опечатки и арифметические ошибки.

Отметим, что по всем сельским поселениям, кроме сельского поселения «Выльгорт», бюджеты на 2018 год по отношению к ожидаемому исполнению бюджета за 2017 год предусмотрены с уменьшением доходов и расходов.

При проведении экспертизы проекта решения о бюджете муниципального района «Сыктывдинский» отклонений бюджетного законодательства Российской Федерации не выявлено, проект в целом обоснован. К проекту приложен весь перечень документов и материалов, перечисленных п. 2, 3 статьи 51 Положения о бюджетном процессе в муниципальном районе «Сыктывдинский». Проект бюджета на 2018 год составлен с дефицитом в размере 10 046,0 тыс. руб. или 4,6% от годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, с соблюдением ограничений, установленных статьей 92.1 БК РФ. Проект бюджета на плановый период 2019 и 2020 годов составлен без дефицита.

4. Экспертиза муниципальных целевых программ МО МР "Сыктывдинский" «Развитие жилья и жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» на период до 2020 года», «Развитие культуры, физической культуры и спорта в МО МР «Сыктывдинский» (2015-2020гг.)», «Развитие муниципального управления» на период до 2020 года».

Основные замечания:

1) Формулировки целей, задач и конечных ожидаемых результатов некоторых Программ не отвечают установленным требованиям.

2) Программы по обозначенным в ней целям и задачам, а также основным мероприятиям, не в полной мере согласуются с основополагающими программно-целевыми документами МО МР «Сыктывдинский».

3) Отдельные ожидаемые конечные результаты реализации Программ необъективны. Установлены многочисленные ошибки в формулировке и значениях показателей программы.

4) Планы реализации программ на 2017 год утверждены Администрацией значительно позже начала их фактической реализации.

5) Расчет степени достижения индикаторов и эффективности реализации Программ в годовых отчетах был произведен неверно.

По итогам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий составлено 110 итоговых документа, в том числе:

- 6 актов проверки;
- 6 представлений;
- 15 отчетов (направлены: в Совет района, в Совет СП, в Прокуратуру);
- 38 заключений (в т.ч. по 3 проектам решений НПА);
- 2 акта обследования;
- 38 информационных справок направлены на публикацию.

Принятые меры по результатам контрольных мероприятий

По результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палатой МО МР «Сыктывдинский» направляются соответствующие предложения по устранению выявленных нарушений и недостатков. Выполнение таких предложений находится на постоянном контроле КСП, из 6 направленных представлений КСП в 2017 году не снято с контроля 1.

Уточнены и приведены в соответствие с законодательством НПА в сфере закупок в Управлении культуры администрации МО МР «Сыктывдинский», а также НПА проверенных сельских поселений. Усилен контроль за использованием и достоверным учетом имущества сельских поселений (Выльгорт, Пажга), устранены нарушения бюджетного законодательства, и в сфере закупок. Устранены другие нарушения, установленные при проведении контрольных мероприятий в 2016 году.

ВРИО Председателя
Контрольно-счетной палаты
МО МР «Сыктывдинский»

А.И.Новоселов